

## Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

### Wydział Chemii

*INNChem - rozwój kompetencji doktorantów kluczowych w pracy o charakterze badawczo-rozwojowym*

### Etykieta w sytuacjach oficjalnych

Dr Magdalena Lorenc

### Szkolenia z kompetencji miękkich

<b>Dziedzina/ dyscyplina</b>	
<b>Rodzaj zajęć</b>	Warsztat
<b>Język</b>	Polski
<b>Punkty ETCS</b>	1 pkt. ECTS
<b>Liczba godzin</b>	15
<b>Cel zajęć</b>	- przekazanie podstawowej wiedzy z dziedziny <i>savoir-vivre</i> 'u - wyjaśnienie korzyści płynących ze stosowania zasad etykiety - wyrobienie praktycznych umiejętności korzystania z zasad etykiety w relacjach zawodowych
<b>Treści kształcenia</b>	1. Kurtuazja międzynarodowa a etykieta – wprowadzenie 2. Zasady pierwszeństwa, alternatu i „prawej strony” 3. Redagowanie zaproszeń 4. <i>Dress code</i> 5. Organizacja spotkań 6. Kultura stołu 7. Bilety wizytowe 8. Elementy korespondencji oficjalnej
<b>Wymagania wstępne</b>	- brak
<b>Efekty kształcenia</b>	
<b>Po zakończeniu zajęć doktorant potrafi:</b>	<b>Metody weryfikacji</b>
- wyjaśnić korzyści wynikające ze stosowania zasad etykiety w relacjach zawodowych - scharakteryzować reguły rządzące <i>dress code</i> m - posługiwać się wizytówkami - zredagować zaproszenie - przygotować spotkanie - dobrać odpowiednie menu do charakteru spotkania	- projekt na zadany temat (projekt przygotowuje się w grupach max 5 osobowych na ostatnich zajęciach; obecność obowiązkowa)
<b>Literatura</b>	<b>Literatura podstawowa:</b>



	<p>Barcz Jan, Libera Bogdan, Urzędnik i biznesmen w środowisku międzynarodowym. Wybrane aspekty pragmatyki zawodowej, Warszawa 2007.</p> <p>Orłowski Tomasz, Protokół dyplomatyczny. Ceremoniał i etykieta, Warszawa (najnowsze wydanie).</p> <p><b>Literatura uzupełniająca:</b></p> <p>Martin Jeanette, Chaney Lillian, Etiquette. A Guide to International Communication and Customs, Santa Barbara 2012.</p> <p>Modrzyńska Joanna, Protokół dyplomatyczny etykieta i zasady savoir-vivre'u, Warszawa 2016.</p> <p>Orłowski Tomasz, Szteliga Andrzej, Etykieta menedżera, Warszawa 2012.</p> <p>Zgółkowie Halina i Tadeusz, Językowy savoir-vivre. Praktyczny poradnik posługiwania się polszczyzną w sytuacjach oficjalnych i towarzyskich, Poznań 2001.</p>
<b>Szczegółowe informacje</b>	<p>Grupa I: 18 II, g. 15.00-18.15; 25 II, g. 15.00-18.15; 4 III, g. 15.00-18.15; 11III, g. 15.00-17.30 (projekt)</p> <p>Grupa II: 13 IV, g. 8.30-11.45; 14 IV, g. 8.30-11.45; 27 IV g. 8.30-11.45; 28 IV g. 8.30-11.00 (projekt)</p> <p><a href="mailto:magdalena.lorenc@amu.edu.pl">magdalena.lorenc@amu.edu.pl</a></p>

Zajęcia realizowane z projektu nr POWR.03.02.00-00-I023/17 dofinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój osi priorytetowej III: Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działania: 3.2 Studia doktoranckie.